

מסמך מסכם לקורסי הרכיבה מערבי

1. קורסים המוכרים על ידי ההתאחדות ורוצים לקיים את בחינות הסיום יודיעו לרכזת ההדרכה חודשיים לפני המועד המתוכנן.
2. חניכים שייגשו לבחינות חייבים להיות חברי התאחדות המבוטחים בביטוח תאונות אישיות.
3. רכזת ההדרכה תמנה בוחנים שהוסמכו והוכרו ע"י ההתאחדות.
4. חניכים חיצוניים אשר מעוניינים לגשת לבחינות חוזרות בקורס אחר יציגו בפני רכזת ההדרכה ורכז הקורס אישור כתוב ממנהל הקורס בו עברו את ההכשרה.
5. יום בחינה לא יעלה על 10 שעות בחינה ויכלול הפסקה בת חצי שעה לפחות.
6. לא ניתן לבחון במהלך יום הבחינות, חניכים שאינם עברו קורס אשר מוכר על ידי ההתאחדות.
7. ימי הבחינות:
במידה ומדובר **בשני ימי בחינה נפרדים**: יום אחד שיכלול מבחני רכיבה בלבד, ויום נוסף שיכלול בחינות הדרכה בלבד - סוס ישתתף במקסימום 6 מבחני הדרכה ו 4 מבחני רכיבה. במידה ומדובר **ביום אחד שיכלול** את שני סוגי המבחנים (רכיבה והדרכה) סוס ישתתף במקסימום של 6 בחינות, אשר יכלולו לא יותר מ 4 בחינות רכיבה.
8. רכז הקורס יעמוד בקשר מול רכזת ההדרכה ויוודא כי כל החניכים חברי התאחדות עם ביטוח.
9. רכז הקורס יעביר לרכזת ההדרכה, יומיים לפני מועד הבחינות, רשימת חניכים מסודרת אשר נבחנו באותו היום, אותה רשימה תועבר גם ביום הבחינות לבוחנים.
10. רכז הקורס יעמוד בקשר מול הבוחנים לטובת תיאום שעות סופי.
11. רכז הקורס או מי מטעמו, לא יתערבו במהלך הבחינות.
12. רכז הקורס יעביר לוח זמנים לבחינות לרכזת ההדרכה כיומיים לפני מועד הבחינות. רכזת ההדרכה תאשר את לוח הזמנים.
13. ההגדרות לבחינות הרכיבה יעשו על ידי הבוחנים ביום הבחינה.
14. החניכים בקורס יקבלו בתחילת הקורס את רשימת מערכי השיעור שייתכן כי ידרשו להעביר. כשלושה ימים לפני מועד הבחינה יקבל הסטודנט את נושא השיעור שעליו להעביר. הוא יגיש מערך שיעור מסודר ביום הבחינה.
15. ביום בחינה, לא יהיו יותר משלושה חניכים שיעבירו מערך שיעור באותו הנושא.
16. מבחני הממשק יערכו בשלב הזה על ידי הקורסים. ראו מסמך נפרד לגבי בחינה זו.
17. המבחן העיוני- כל קורס יעביר מאגר שאלות לכל נושא בקורס לרכזת ההדרכה. הרכזת תבנה מבחן אחיד לכלל הקורסים שיכלול שאלות שונות מכלל הקורסים.
18. כל חניך ראשי להשלים את הסמכתו עד שנתיים ממועד תחילת הקורס.
19. כל חניך מחויב להגיש מערכי שיעור כתובים עבור כל שיעור עליו הוא נבחן.
20. על רכז הקורס לוודא כי החניכים מגיעים לכל הבחינות בלבוש הולם.



-
21. על רכז הקורס לדאוג לפרסם על לוח המודעות את לוי"ז הבחינות אשר יכלול זמנים ושיבוצים של סוסים, רוכבים, מגרשים וכו.
 22. רכז הקורס יהיה נוכח בשטח ביום הבחינות (או ימנה נציג מתאמו), משעה לפני מועד תחילת הבחינות ועד לתום הבחינות וזאת לצורך ברורים ותיאומים.
 23. תוצאות הבחינות ימסו לנבחנים בתום ימי הבחינות.
 24. בתום יום הבחינות ועד שבוע ימים מיום הבחינה, יעביר רכז הקורס את דפי הבחינות חתומים על ידי הבוחנים לרכות ההדרכה סרוקים במייל וכן בדואר ישראל למשרד ההתאחדות. כמו כן רכז הקורס יעביר רשימה מסודרת של תוצאות הבחינות בקובץ אקסל. הרשימה תכלול את תאריך הבחינה, שם הבוחנים, שם החניכים, סוג הבחינה, ציון.
 25. רכז ההדרכה תפרסם את אחוזי המעבר בקורס.
 26. לא ניתן לערער על תוצאות בחינה.
 27. במקרים חריגים של בקשה לתנאי בחינה מיוחדים יש להגיש בקשה בכתב הכוללת מסמכים רפואיים לרכות ההדרכה. יש להגיש את הבקשה כשלושה חודשים לפני מועד הבחינה.
 28. רכז הקורס ידאג להעביר להתאחדות הרכיבה תשלום בגין הבחינות לא יאוחר מ30 יום ממועד הבחינה.